

Số: 288/ HD- THPT NGT

Hà Nội, ngày 28 tháng 8 năm 2026

Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ tháng 9

I. Thực hiện nề nếp, quy chế :

1. *Giáo viên chủ nhiệm:* Ổn định tổ chức lớp học; tổ chức học tập, quán triệt nội quy, quy định phong cách, truyền thống học sinh trường Nguyễn Gia Thiều, chú trọng đến thực hiện nề nếp, kỷ luật về giờ học, an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, an toàn an ninh trường học, an toàn thực phẩm, trang phục, đầu tóc khi đến trường; lưu ý đến rà soát thiết bị phục vụ học tập, đồ dùng, sách giáo khoa. Tham gia tập luyện, tổ chức Lễ Khai giảng; Hàng ngày điểm danh, cuối tháng kiểm diện học sinh trong sổ điểm đúng theo quy định; chuẩn bị nội dung cho buổi họp phụ huynh học sinh đầu năm (dự kiến 20/9/2026); hoàn thành hồ sơ, kế hoạch chủ nhiệm đầu năm học để BGH kiểm tra (dự kiến 02/10/2026). GVCN lớp 12 phối hợp với GV dạy đội tuyển, PHHS quan tâm, động viên, nhắc nhở, tạo điều kiện để học sinh dự thi HSG thành phố đạt kết quả cao. Giáo viên chủ nhiệm hoàn thành xây dựng kế hoạch GDHĐTN,HN và tổ chức thực hiện.

2. *Giáo viên bộ môn:* Tập trung ôn tập, trọng tâm các kiến thức đã học; hướng dẫn học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu bài học, nhiệm vụ học tập mới trước khi học bài mới của môn học; Hoàn thành xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2026 – 2027 của cá nhân để nộp tổ, nhóm trưởng phê duyệt; tham gia đóng góp ý kiến xây dựng kế hoạch của tổ, nhóm và nhà trường; kiểm tra đồ dùng, sách, vở môn học của học sinh; tăng cường tiến hành kiểm tra, đánh giá thường xuyên. Tham gia đầy đủ các cuộc họp của nhà trường, tổ, nhóm chuyên môn theo kế hoạch. Nghiên cứu, chuẩn bị kỹ bài giảng trước khi lên lớp, chú trọng đến 04 mức độ là nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh; Hướng dẫn đội tuyển HSG 12. Giáo viên hoàn thành kế hoạch bài giảng.

3. *Tổ trưởng, nhóm trưởng:* Hoàn thành kế hoạch giáo dục của tổ, nhóm và nộp cho Hiệu trưởng (2 bản) trước ngày 23/9/2026; phân công rõ trách nhiệm đối với từng thành viên trong tổ, nhóm về các hoạt động dạy học sinh giỏi, NCKH, rà soát thiết bị dạy học, đồ dùng thí nghiệm, thực hành...; Triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục môn học theo hướng dẫn của Sở GDĐT; Tham gia kiểm tra nội bộ khi được Hiệu trưởng yêu cầu; Tổ chức dạy học thao giảng theo chuyên đề, rút kinh nghiệm bài dạy, chuyên đề khó trong chương trình dạy học tháng 9 (23/9/2026); tổ chức kí cam kết thi đua; tham gia, tổng hợp ý kiến góp ý vào dự thảo kế hoạch và các văn bản của nhà trường; xây dựng, quán triệt tinh thần dạy học, làm việc nghiêm túc, khoa học vì chất lượng giáo dục của nhà trường; triển khai học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh; đánh giá xếp loại viên chức tháng 9/2026.

4. *Ban Giám hiệu:* Xây dựng và hoàn thành kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục đạo đức, kế hoạch công tác chuyên môn; các văn bản quy chế, quy định; tổ chức các hội nghị đầu năm; công tác tổ chức cán bộ; công tác kiểm tra nội bộ; thi đua khen thưởng; Lễ khai giảng; thi học sinh giỏi 12 cấp TP; phê duyệt kế hoạch tổ, nhóm; đánh giá xếp loại viên chức và người lao động tháng 9/2026; công tác phòng, chống dịch SXH. Rà soát ổn định

công tác tổ chức cán bộ; phân công lao động hợp lý, công bằng, công khai. Rà soát, xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, các chế tài trong quản lý, thực hiện nhiệm vụ. Điều động cán bộ, giáo viên tham gia coi, chấm thi học sinh giỏi 12 cấp TP.

II. Lịch công tác tháng 9

1. Học sinh giỏi lớp 12

- a. Thành lập đội tuyển học sinh giỏi lớp 12 (chậm nhất ngày 28/8/2026)
- b. Bồi dưỡng đội tuyển từ 01/8/2026. Các tổ, nhóm xây dựng kế hoạch, lịch bồi dưỡng đội tuyển, giáo viên bồi dưỡng và nộp cho BGH (Đ/c Hồng Nga PHT)
- c. Lễ xuất quân đội tuyển dự thi HSG (Dự kiến là ngày 10/9/2026)

2. Các hội nghị của giáo viên, nhân viên

- a. Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027: 7h00 ngày 5/9/2026 (toàn trường tham dự)
- b. Họp giao ban Liên tịch: 10h00 ngày 03/9/2026 (P. Khách)
- c. Họp tổ, nhóm về xây dựng kế hoạch năm học: 15h00 ngày 09/9/2026
- d. Thao giảng chuyên đề tháng 9: 15h00 ngày 16/9/2026
- e. Họp tổ ĐGXL tháng 9: 15h00 ngày 23/9/2026
- f. Họp Liên tịch ĐGXL tháng 9: 16h30 ngày 23/9/2026
- g. Hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2026 – 2027: 8h00 ngày 18/9/2026

3. Hội nghị PHHS

- a. Hội nghị đại biểu PHHS: 8h00 ngày 19/9/2026 (Hội trường)
- b. Hội nghị PHHS các lớp 11, 12: 8h00 ngày 20/9/2026

Nơi nhận :

- Thành viên Đảng ủy, BGH
- Tổ trưởng CM, CT, BTĐ
- Công báo
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Lê Trung Kiên